



Oberbayern mitgestalten

Für **das Landratsamt Fürstenfeldbruck**

suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/-n

Sachbearbeiter/-in (m/w/d) im Bereich Wasserrecht

unbefristet in Vollzeit

Ihre neuen Aufgaben:

Aufgaben zum Vollzug der Trinkwassereinzugsgebiete-Verordnung

- Prüfung der eingehenden Berichte zur Gefährdungsanalyse auf Plausibilität
- komplexe Bewertung und Beurteilung dieser Berichte
- Risikoabschätzung sowie Risikomanagement

Aufgaben zum Vollzug des Wasserrechts

- Grundwasserbenutzungen einschließlich Wasserentnahmeentgelt
- Rechtliche Prüfung der gemeldeten Wasserentnahmen
- Erstellung des Gebührenbescheide
- Rechnungsstellung
- Überwachung im Rahmen der staatl. Gewässeraufsicht einschl. erforderlicher Anordnungen

Folgende Qualifikationen und Kompetenzen setzen wir voraus:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Diplom-Verwaltungswirt (m/w/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung oder vergleichbare Fachrichtung
- ODER eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt (m/w/d) (Fachprüfung II) bzw. erfolgreich abgelegter Beschäftigtenlehrgang II (vormals AL II) in der Inneren Verwaltung
- ODER ein abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften mit Erster oder Zweiter Juristischer Staatsprüfung bzw. Abschluss als LL.B. oder LL.M. oder Bachelor in Public Management/Administration

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- Interesse an der Thematik Wasserrecht sowie an der technischen Seite dieser Aufgaben
- hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit und sozialer Kompetenz, insbesondere Verhandlungsgeschick sowie ein freundliches und sicheres Auftreten
- Entscheidungsfreude und Verantwortungsbereitschaft
- Ortskenntnisse im Landkreis
- gute EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft sich in die am Arbeitsplatz zu benutzende Spezialprogramme (Buchungssysteme) einzuarbeiten
- Führerschein Klasse B

Wir bieten:

- für externe Bewerber (m/w/d) die Möglichkeit einer Übernahme bis Besoldungsgruppe A 10 bzw. Einstellung in Entgeltgruppe 10 TV-L. Die Stelle ist entwicklungsfähig bis zur Besoldungsgruppe A 11. Nähere Informationen finden Sie z. B. unter www.oeffentlicher-dienst.info
- zahlreiche Angebote in den Bereichen flexible und individuelle Arbeitszeit, Gesundheitsmanagement und Work-Life-Balance sowie Weiterbildungs- und Entwicklungsmanagement
- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Wertschätzender Umgang zwischen Führungskräften und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- Attraktive Sozialleistungen wie zum Beispiel eine betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen, ggf. Ortszulage für den Verdichtungsraum München

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 05.07.2026**. Diese richten Sie bitte ausschließlich über unser [Online-Bewerbungsportal](#) an uns.

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Frau Streicher vom Landratsamt Fürstenfeldbruck unter 08141 519-524.

Bei Fragen zur Dienststelle steht Ihnen Frau Ebermann vom Landratsamt Fürstenfeldbruck unter 08141 519-7077 zur Verfügung.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen gerne Frau Braun 089 2176-2117 zur Verfügung.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die Wahrnehmung der Aufgaben in Vollzeit gesichert ist.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber/-innen (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Regierung von Oberbayern
Sachgebiet Z2.1-31
Maximilianstraße 39
80538 München



[Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO](#)